


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
административного и
административного процессуального права
 Ю.Н. Стариков

19.05.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Публичное служебное право

1. Шифр и наименование направления подготовки:

40.04.01 Юриспруденция

2. Профиль подготовки:

Юридическая защита в административном и административном процессуальном праве

3. Квалификация выпускника:

магистр

4. Форма образования:

очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

кафедра административного и административного процессуального права

6. Составители программы д.ю.н., профессор кафедры административного и административного процессуального права В.В. Гриценко

7. Рекомендована: НМС юридического факультета, 19.05.2022, протокол № 9

отметка о продлении

8. Учебный год: 2023/2024

Семестр: 3

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является формирование у магистров целостного представления о проблемах публичного служебного права.

Задачи: определение понятия законодательства о государственной и муниципальной службе Российской Федерации; раскрытие видов государственной службы; рассмотрение правового статуса государственных и муниципальных служащих.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений
Требования к входным знаниям, умениям и навыкам: слушатели должны иметь общее представление об административном праве, о месте административного права в системе российского права.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты для различных сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1	Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения	Уметь: формулировать правила поведения исходя из особенностей административного правового регулирования отношений, особенностей статуса субъектов административных и административно-процессуальных правоотношений Владеть: навыками формулировать правила поведения в конкретной сфере профессиональной деятельности
		ПК-1.2	Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры	
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Владеть: навыками: анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм законодательства в профессиональной сфере

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом - 3 зет/108.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	В том числе в интерактивной форме	По семестрам	
			3 сем.	
Аудиторные занятия	24			
в том числе: лекции				
практические	24			

лабораторные					
Самостоятельная работа	48				
Итого:	108				
Форма промежуточной аттестации: экзамен			36		

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Правовые и организационные основы системы публичной службы в РФ	История развития законодательства о публичной службе РФ. Понятие, система, принципы государственной службы.
2	Государственная должность и должности государственной службы	Государственная должность: понятие, основные черты, учреждение и замещение. Государственные должности РФ и субъектов РФ. Должности государственной службы: квалификационные требования, категории и группы. Реестры должностей государственной службы.
3	Понятие публичного служебного права	Различные подходы к понятию служебного права России: определение, предмет, метод правового регулирования.
4	Понятие государственной службы в РФ	Понятие, признаки, значение государственной службы. Правовые источники государственной службы.
5	Виды государственной службы	Государственная гражданская служба: понятие, особенности, виды. Военная служба, иные виды службы
6	Муниципальная службы	Понятие, признаки, принципы муниципальной службы. Муниципальные служащие и прохождение муниципальной службы
7	Общие условия государственной службы	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих. Поступление на государственную службу и способы замещения должностей. Прохождение и прекращение государственной службы. Персональные данные государственных и муниципальных служащих.
8	Управление государственной службой	Полномочия руководителей федеральных государственных органов (должностных лиц) в сфере государственной службы. Государственные органы и подразделения, обеспечивающие реализацию полномочий руководителей федеральных государственных органов (должностных лиц) в сфере государственной службы.
9	Особенности организации и прохождения федеральной государственной гражданской службы	Понятие федеральной государственной гражданской службы и особенности ее должностей. Особенности прохождения и прекращения государственной гражданской службы. Правовое положение, оплата труда и государственные гарантии государственных гражданских служащих
10	Особенности организации и прохождения военной службы	Понятие военной службы и особенности воинских должностей. Система комплектования личным составом. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы. Особенности прохождения и прекращения военной службы. Правовое положение, денежное довольствие и государственные гарантии военнослужащих.
11	Особенности организации иных видов служб	Понятие, специфика иных видов служб и особенности должностей. Прохождение службы сотрудниками органов внутренних дел, службы судебных приставов, уголовно-исполнительной системы, Следственного комитета, прокуратуры и других органов.
12	Поощрения и ответственность государственных служащих	Поощрения и награждения государственных служащих. Юридическая ответственность государственных служащих: дисциплинарная, материальная, административная.
13	Административно-правовой	Понятие и структура административно-правового статуса

	статус госслужащих	госслужащих; общие условия госслужбы; права и обязанности госслужащих; ограничения и запреты для госслужащих; ответственность госслужащих
14	Основы государственной гражданской службы субъектов РФ	Правовое регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ. Особенности правового статуса государственных гражданских служащих субъектов РФ.
15	Прохождение публичной службы	Понятие, признаки, особенности прохождения государственной службы; поступление на госслужбу, противодействие коррупции в системе прохождения госслужбы. Аттестация и квалификационный экзамен госслужащего. Институт ротации при прохождении госслужбы. Прекращение государственной службы.
16	Административно-процессуальное производство по делам, связанным с государственной и муниципальной службой	Понятие административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной службой. Формы внесудебных административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной и муниципальной службой. Производство по разрешению конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.

13.2 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практическое	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1.	Правовые и организационные основы системы публичной службы в РФ		1		3	4
2	Государственная должность и должности государственной службы		1		3	4
3	Понятие публичного служебного права		1		3	4
4	Понятие государственной службы в РФ		1		3	4
5	Виды государственной службы		1		3	4
6	Муниципальная службы		1		3	4
7	Общие условия государственной службы		2		3	5
8	Управление государственной службой		1		3	4
9	Особенности организации и прохождения федеральной государственной гражданской службы		2		3	5
10	Особенности организации и прохождения военной службы		1		3	4
11	Особенности организации иных видов служб		2		3	5
12	Поощрения и ответственность государственных служащих		2		3	5
13	Административно-правовой статус госслужащих		2		3	5
14	Основы государственной гражданской службы субъектов РФ		2		3	5

15	Прохождение публичной службы		2		3	5
16	Административно-процессуальное производства по делам, связанным с государственной и муниципальной службой		2		3	5
	ЭКЗАМЕН	36				
Итого:			24	-	48	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, дополнительной литературы, а также материалов практических занятий. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством решения практических задач. При освоении отдельных тем учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуется написание правовых документов, выступления с докладами и сообщениями. Организация самостоятельной работы студента должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний. Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

15. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
	Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906879-46-2. – Текст : электронный.
	Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214 – ISBN 978-5-906879-45-5. – Текст : электронный.
	Общее административное право : учебник : [для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, 40.04.01 - Юриспруденция] : в 2 ч. / [Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.Н. Старилова] .— 2-е изд., пересм. и доп. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016-2017 .— ISBN 978-5-9273-2253-4. Ч. 1 .— 2016 .— 759 с.
	Общее административное право : учебник : [для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, 40.04.01 - Юриспруденция] : в 2 ч. / [Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.Н. Старилова] .— 2-е изд., пересм. и доп. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016-2017 .— ISBN 978-5-9273-2253-4. Ч. 2: Административно-деликтное право (КоАП РФ); Административное судопроизводство (КАС РФ) / [В.В. Гриценко и др.] .— 2017 .— 820, [1] с. — Библиогр.: с. 784-[821].
	Бахрах Д.Н. Государственная служба России /Д.Н.Бахрах. М.: Проспект, 2009. 150 с.
	Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. 5-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2015. 641 с.
	Гриценко В.В. Служебное право России: учебно-методическое пособие /В.В. Гриценко; Воронежский государственный университет: Издательство Воронежского государственного университета. 130 с.
	Государственная и муниципальная служба : учебник / И.А.Василенко. М. : КНОРУС, 2016. 300 с.

	Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для СПО / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. М. : Издательство Юрайт, 2016. 403 с.
	Демин, А. А. Государственная и муниципальная служба : учебник для СПО / А. А. Демин. 10-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2016. 354 с.
	Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 355 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс).
	Пресняков М.В. Службное право Российской Федерации: учеб. пособие /М.В.Пресняков, С.Е. Чаннов. М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. 448 с.
	Система государственного управления : учебник для СПО / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2016. 462 с. (Профессиональное образование).
	Стариков Ю.Н. Службное право: учебник / Ю.Н. Стариков. М., Бек, 1996. 683 с.
	Стариков Ю.Н. Государственная служба и службное право: учеб. пособие /Ю.Н.Стариков. М.:ИНФРА-М, 2016. 239 с.
	Шувалова, Н. Н. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для СПО / Н. Н. Шувалова. М. : Издательство Юрайт, 2016. 374 с. (Профессиональное образование).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
	Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. — 5-е изд., пересм. — Москва : НОРМА, 2016 . 575 с. — ISBN 978-5-91768-599-1.
	Стариков, Юрий Николаевич . Государственная служба и службное право : учебное пособие / Ю.Н. Стариков .— Москва : ИНФРА-М : НОРМА, 2016 .— 239 с. — Библиогр.: с. 232-239.
	Стариков, Юрий Николаевич . Службное право : Учебник для студ., аспирантов и преподавателей юрид. вузов и фак. / Ю.Н. Стариков .— М. : БЕК, 1996 .— 683 с. : табл. — ISBN 5856391527 .— ISBN 3406418384.
	Осиночкина, Е. Основы теории служебного права : учебное пособие / Е. Осиночкина ; Оренбургский государственный университет. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012. — 218 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259299 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7410-0893-5. — Текст : электронный.
	Демин, А. А. Государственная служба : учебное пособие / А. А. Демин. — Москва : Книгодел, 2010. — 184 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63534 — ISBN 978-5-9659-0054-1. — Текст : электронный.
	Башуров В.Б., Дитятковский М.Ю. Проблемы правового регулирования отношений, связанных с установлением и исполнением условия об испытании государственного гражданского служащего Российской Федерации // Юридический мир. 2016. № 8. С. 25 - 28.
	Воробьева М.В. Перспективы совершенствования процедуры урегулирования служебных споров на государственной гражданской службе // Адвокат. 2015. № 1. С. 22 - 26.
	Воробьева М.В. Проблемы разрешения служебных споров на государственной гражданской службе // Государственная власть и местное самоуправление. 2016. № 5. С. 56 - 61.
	Гимазова Ю.В. Государственное и муниципальное управление. М. Юрайт, 2014. 453 с.
	Добробаба М.Б. Принципы дисциплинарной ответственности государственных служащих: конституционные основы и проблемы реализации в нормах служебного права // Ленинградский юридический журнал. 2015. № 2. С. 131 - 145.
	Езекян А.Р. Основные модели публичной службы (сравнительно-правовое исследование) // Конституционное и муниципальное право. 2015. № 10. С. 72 - 74.
	Зенин С.С. Отдельные направления совершенствования правового регулирования профессионально-общественной аттестации государственных служащих // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2015. № 1. С. 10 - 14.
	Ковтков Д.И. Наставничество на гражданской службе // Законодательство и экономика. 2016. № 11. С. 41 - 53.
	Колоколов Н.А. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих через призму судебной практики (материально-правовой аспект) // Государственная власть и местное самоуправление. 2015. № 2. С. 38 - 43.
	Колоколов Н.А. Служащие оспаривают обоснованность дисциплинарного взыскания в суде (материальные и процессуальные аспекты) // Государственная власть и местное самоуправление. 2016. № 5. С. 51 - 56.
	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование: научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова и др.; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ИНФРА-М, 2016. 224 с.
	Коробченко В.В. Проблемы применения особого порядка оплаты труда государственных гражданских служащих // Трудовое право в России и за рубежом. 2014. № 2. С. 31 - 34.

	Купцова О.В. Этическая регламентация профессиональной деятельности сотрудников органов внутренних дел // Российская юстиция. 2016. № 8. С. 63 - 66.
	Левакин И.В. Этический кодекс государственного и муниципального служащего: зарубежный и российский опыт противодействия коррупции // Российская юстиция. 2015. № 6. С. 47 - 49.
	Ломакина Л.А. Совершенствование российского законодательства о дисциплинарной ответственности на государственной гражданской службе // Журнал российского права. 2016. №7. С. 112 - 120.
	Мадалиева Л.М. Процессуальная форма применения дисциплинарного взыскания к государственным гражданским служащим // Государственная власть и местное самоуправление. 2016. № 7. С. 60 - 64.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/
3.	Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" http://rucont.ru
4.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru
5.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета https://lib.vsu.ru/
6	Электронный учебный курс по дисциплине «Указать название» указать электронный адрес, например https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=7747 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
	Матвеев С.П. Система государственной службы: проблемы развития и совершенствования // Вестник ВИ МВД России. 2016. № 1 С.131-137.
	Миннигулова Д.Б. Регламентация коллективных споров государственных гражданских служащих: постановка проблемы // Государственная власть и местное самоуправление. 2014. № 3. С. 23 - 26.
	Митрохин В.В. Административно-правовой статус сотрудника органов внутренних дел как федерального государственного служащего и проблемы его реализации // Административное и муниципальное право. 2015. № 6. С. 594 - 602.
	Орловский Е.А., Булатов Р.Б. К вопросу о подготовке кадров прокуратуры Российской Федерации в сфере обеспечения и защиты прав человека // Юридический мир. 2016. № 6. С. 39 - 41.
	Петров А.Я. Государственные гарантии гражданским служащим при увольнении // Законодательство и экономика. 2014. № 11. С. 37 - 46.
	Прокофьев С.Е. Государственная и муниципальная служба. Юрайт. Москва, 2016. 275 с.
	Пронкин С.В. Государственное управление зарубежных стран. КДУ, 2015. 495 с.
	Самойлов В.Д. Государственное управление. М. ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 312 с.
	Старилов Ю.Н. Служебное право России: уже реальность или пока научная гипотеза?// Правовая наука и реформа юридического образования. 2013. № 3. С. 99 - 116.
	Туганов Ю.Н. Государственная и муниципальная служба. Юрайт. Москва, 2016.
	Улизко К.А. Контроль имущественного положения лиц, замещающих (занимающих) должности, установленные законодательством о противодействии коррупции // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2016. № 2. С. 3 - 5.
	Чаннов С.Е. Государственная правоохранительная служба: быть или не быть? // Журнал российского права. 2016. № 11. С. 64 - 71.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;
 WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;
 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;
 Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;
 СПС «ГАРАНТ-Образование»;
 СПС «Консультант Плюс» для образования.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244
 Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) (13 шт.).

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций
Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Правовые и организационные основы системы публичной службы в РФ	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Государственная должность и должности государственной службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Понятие публичного служебного права	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Понятие государственной службы в РФ	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Виды государственной службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Муниципальная службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Общие условия государственной службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Управление государственной службой	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Особенности организации и прохождения федеральной государственной гражданской службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Особенности организации и прохождения военной службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Особенности организации иных видов служб	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Поощрения и ответственность государственных служащих	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Административно-правовой статус госслужащих	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос
	Основы государственной	ПК-1; ПК-2		Устный опрос

	гражданской службы субъектов РФ		ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	
	Прохождение публичной службы	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос, процессуальный акт
	Административно-процессуальное производство по делам, связанным с государственной и муниципальной службой	ПК-1; ПК-2	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2	Устный опрос

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1): знание учебного материала и владение понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять методы правового исследования к конкретной проблематике магистерской диссертации.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения. Критерии оценивания компетенций Уровень сформированности компетенций Шкала оценок

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и владеет понятийным аппаратом; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Комплект заданий по составлению юридических документов по дисциплине Публичное служебное право

Тема: Государственная служба в Российской Федерации

Задание 1: Составьте проект служебного контракта

Задание 2: Составьте заключение по результатам служебной проверки

Экзаменационные вопросы по учебному курсу «Публичное служебное право»

1. История развития законодательства о публичной службе Российской Федерации.
2. Служебное право: понятие и тенденции развития.
3. Понятие и структура института государственной службы.
4. Правовые источники публичной службы.
5. Государственная должность: понятие, основные положения теории.
6. Понятие и классификации должностей государственной службы.
7. Понятие и классификация государственных служащих.
8. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих.
9. Поступление на государственную службу и способы замещения должностей.
10. Прохождение и прекращение государственной службы.
11. Персональные данные государственных служащих.
12. Полномочия руководителей федеральных государственных органов (должностных лиц) в сфере государственной службы.
13. Государственные органы и подразделения, обеспечивающие реализацию полномочий руководителей федеральных государственных органов (должностных лиц) в сфере государственной службы.
14. Понятие федеральной государственной гражданской службы и особенности ее должностей.
15. Особенности прохождения и прекращения федеральной государственной гражданской службы.
16. Правовое положение, оплата труда и государственные гарантии государственных гражданских служащих.
17. Особенности прохождения дипломатической службы.
18. Служебный контракт: понятие, содержание и формы.
19. Понятие, основания и последствия прекращения служебного контракта.
20. Аттестация государственных гражданских служащих.
21. Квалификационные требования к лицам, замещающим государственные должности государственной службы.
22. Понятие военной службы и особенности воинских должностей.
23. Система комплектования личного состава.
24. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы.
25. Особенности прохождения и прекращения военной службы.
26. Правовое положение, денежное довольствие и государственные гарантии военнослужащих.
27. Понятие правоохранительной службы и особенности ее должностей.
28. Прохождение службы сотрудниками органов внутренних дел.
29. Особенности прохождения службы сотрудниками уголовно-исполнительной системы, органов наркоконтроля.
30. Особенности прохождения службы сотрудниками таможенных органов.
31. Государственная служба лиц рядового и начальствующего состава Федеральной противопожарной службы.
32. Правовое положение, денежное довольствие и государственные гарантии сотрудников правоохранительной службы.
33. Особенности прохождения службы сотрудниками Следственного комитета РФ, прокуратуры РФ.
34. Государственная служба российского казачества.
35. Государственная служба судебных приставов.
36. Государственная служба лиц начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи.
37. Поощрение и награждение государственных служащих.
38. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
39. Материальная ответственность государственных служащих.
40. Административная ответственность государственных служащих.
41. Правовое регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ.
42. Понятие административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной службой.
43. Формы внесудебных административно-процессуальных производств по делам, связанным с государственной службой.
44. Производство по делам о спорах, связанных с поступлением на государственную службу, ее прохождением и прекращением.
45. Производство по разрешению конфликта интересов на государственной службе.
46. Производство по делам об утрате или хищении служебных документов.

47. Производство по делам о причинении военными служащими материального ущерба государству.
48. Производство об административных правонарушениях, связанных с государственной службой.
49. Государственная кадровая политика в системе государственного управления.
50. Современное состояние кадровой политике на гражданской службе субъектов РФ.
51. Антикоррупционные стандарты в системе государственной гражданской службе и кадровой политике.
52. Роль правового мониторинга законодательства субъекта РФ в совершенствовании государственной кадровой политики.
53. Виды кадровых технологий, применяемых на государственной гражданской службе.
54. Конкурсные процедуры. Должностные регламенты. Кадровые резервы.
55. Сравнительно-правовой анализ государственной службы РФ и зарубежных стран.
56. Реформа государственной и муниципальной службы: проблемы и перспективы.
57. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации
58. Понятие и принципы муниципальной службы.
59. Источники муниципальной службы.
60. Должность муниципальной службы. Муниципальный служащий.
61. Права и обязанности муниципального служащего.
62. Гарантии для муниципального служащего.
63. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
64. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе
65. Поступление на муниципальную службу. Прохождение муниципальной службы.
66. Поощрение муниципального служащего
67. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего
68. Кадровая работа и кадровый резерв муниципальной службы.
69. Программы развития муниципальной службы.
70. Муниципальная служба в зарубежных странах.

Тематика магистерских работ

1. Правовые основы государственной службы в РФ
2. Модернизация публичного служебного права в РФ
3. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы РФ.
4. Формирование системы государственной службы РФ.
5. Административно-правовой статус должностных лиц государственной службы РФ.
6. Формирование кадрового состава государственной службы РФ
7. Основы административно-правового регулирования стимулирования и поощрения государственных служащих в Российской Федерации
8. Организационно-правовые основы функционирования системы подготовки, переподготовки и повышения их квалификации государственных служащих РФ.
9. Государственная правоохранительная служба: системные свойства, функции, правовое обеспечение.
10. Административно-правовой статус служащих иных видов органов.
11. Особенности функционирования и прохождения военной службы в РФ
12. Административно-правовой статус военнослужащих.
13. Поступление на государственную службу, ее прохождение и прекращение.
14. Система управления государственной службой.
15. Основания юридической ответственности в системе государственной службы
16. Дисциплинарное производство при прохождении государственной гражданской службы.
17. Административно-правовые основы противодействия коррупции в системе государственной службы РФ.
18. Административно-правовые механизмы преодоления конфликта интересов при прохождении государственной службы РФ,
19. Принципы государственной гражданской службы РФ.
20. Взаимосвязь гражданской службы, государственной службы Российской Федерации и муниципальной службы.
21. Правовое положение (статус) государственного гражданского служащего РФ,
22. Прохождение государственной гражданской службы.
23. Ответственность государственных гражданских служащих.
24. Государственная гражданская служба как предмет ведения субъектов Российской Федерации: административно-правовой аспект.
25. Особенности организации государственной службы субъектов Российской Федерации

26. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации
27. Правовой статус муниципального служащего.
28. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.
29. Ответственность муниципального служащего.
30. Противодействие коррупции в деятельности муниципальных служащих.